

Les organismes membres disposent d'un profil d'informations sur le site [www.popotes.org](http://www.popotes.org). Tenir compte que ces informations sont destinées au grand public. Ce formulaire est générique et peut ne pas convenir à votre situation particulière. Répondez néanmoins aux questions pertinentes et, au besoin, ajoutez les précisions qui s'imposent à la case #13.

Langue:  Anglais  Français  Autres

**1. NOM DE L'ORGANISME**

**2. ADRESSE PHYSIQUE du lieu d'opérations, de préparation des repas ou du local d'activités**

Région adm.:

**3. NOM ET COORDONNÉES DE LA PERSONNE RESSOURCE**

Tél. 1:

Tél. 2:

Télécopie:

Courriel:

**4. PAGE d'informations sur l'organisme (Facebook ou Site Web)**

**5. PROCESSUS D'ADMISSION ET D'INSCRIPTION**

## 6. CONDITIONS D'ADMISSION

## 7. PRIX DES REPAS ET PÉRIODES DE LIVRAISONS

| PRIX \$ / repas complet                | Jours livraisons                         | Heure de départ des livraisons |                             |                                     |
|--|--|--------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| <b>CHAUD</b><br>Qtée / pers.           | <input type="checkbox"/> <i>Lundi</i>    | <input type="radio"/> 09:30    | <input type="radio"/> 11:30 | <input type="radio"/> 13:00         |
|  | <input type="checkbox"/> <i>Mardi</i>    | <input type="radio"/> 10:00    | <input type="radio"/> 11:45 | <input type="radio"/> 13:15         |
| <b>FROID / SURGELÉ</b><br>Qtée / pers. | <input type="checkbox"/> <i>Mercredi</i> | <input type="radio"/> 10:30    | <input type="radio"/> 12:00 | <input type="radio"/> 13:30         |
|  | <input type="checkbox"/> <i>Jeudi</i>    | <input type="radio"/> 10:45    | <input type="radio"/> 12:15 | <input type="radio"/> <i>Autres</i> |
|  | <input type="checkbox"/> <i>Vendredi</i> | <input type="radio"/> 11:00    | <input type="radio"/> 12:30 |                                     |
|  | <input type="checkbox"/> <i>Samedi</i>   | <input type="radio"/> 11:15    | <input type="radio"/> 12:45 |                                     |
|  | <input type="checkbox"/> <i>Dimanche</i> |                                |                             |                                     |

## 8. PAIEMENT, FACTURATION, PERCEPTION

| Mode de paiement   | Destinataire facturable                                 | Type de perception   |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> <i>Argent comptant</i>          | <input type="checkbox"/> <i>Bénéficiaire</i>            | <input type="checkbox"/> <i>Autre</i>                        |
| <input type="checkbox"/> <i>Autre</i>                    | <input type="checkbox"/> <i>Proche aidant·e</i>         | <input type="checkbox"/> <i>Facturation - Mensuelle</i>      |
| <input type="checkbox"/> <i>Carte débit / crédit</i>     | <input type="checkbox"/> <i>Référent institutionnel</i> | <input type="checkbox"/> <i>Sur livraison - Hebdomadaire</i> |
| <input type="checkbox"/> <i>Chèque personnel</i>         | <input type="checkbox"/> <i>Résidence</i>               | <input type="checkbox"/> <i>Sur livraison - Quotidien</i>    |
| <input type="checkbox"/> <i>Versements pré-autorisés</i> |   |  |

**9. ÉLÉMENTS DU REPAS OFFERTS AU QUOTIDIEN**

---

- Repas "tout inclus" (soupe, plat principal, dessert)
- Repas avec l'option d'enlever certains plats (soupe, plat principal, dessert)
- Assiette principale avec soupe et ou dessert alternatif
- Choix de deux assiettes principales avec sélection de soupes et ou de desserts
- Menu de plats principaux et choix de plats secondaires
- Fruits et ou légumes frais en accompagnement
- Produits laitiers en accompagnement
- Produits céréaliers en accompagnement
- Breuvage en accompagnement
- Repas incluant: Plat principal et dessert
- Repas incluant: Soupe et plat principal

**10. PRESCRIPTIONS NUTRITIONNELLES AUXQUELLES VOUS POUVEZ RÉPONDRE**

---

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Personne sans contrainte alimentaire seulement | <input type="checkbox"/> Sans noix/arachide |
| <input type="checkbox"/> Contrôle d'allergènes individuels              | <input type="checkbox"/> Hyper-protéiné     |
| <input type="checkbox"/> Faible en sel                                  | <input type="checkbox"/> Casher             |
| <input type="checkbox"/> Faible en cholestérol                          | <input type="checkbox"/> Halal              |
| <input type="checkbox"/> Faible en glucide                              | <input type="checkbox"/> Végétalisme        |
| <input type="checkbox"/> Sans lactose                                   | <input type="checkbox"/> Végétarisme        |
| <input type="checkbox"/> Sans gluten                                    | <input type="checkbox"/> Purée              |

**11. INDIQUEZ COMMENT LE CLIENT FAIT LA SÉLECTION ET LA COMMANDE DE SES REPAS**

---

**12. INDIQUEZ VOS PÉRIODES D'INACTIVITÉ (Congés fériés, vacances estivales et hivernales)**

**13. AJOUTEZ TOUTES PRÉCISIONS À L'USAGE DU PUBLIC**

**14. VALIDEZ VOTRE PROFIL EN LIGNE**

*Veillez consulter votre profil en ligne à l'adresse <http://popotes.org/trouve> pour visualiser les contours du territoire ainsi que les informations publiés par le Regroupement. Si nous devons apporter des modifications, merci de nous les envoyer par courriel [regroupement@prasab.org](mailto:regroupement@prasab.org).*

**15. COMPLÉTÉ PAR: \_\_\_\_\_**

**DATE: \_\_\_\_\_**

*Veillez envoyer ce formulaire lu, corrigé et validé d'une signature, par la poste, au Regroupement des popotes roulantes, 5800, rue Saint-Denis, local 602, Montréal, Québec, H2S 3L5.*

*Merci de votre collaboration !*